

2021-1학기 교원 초빙공고

1. 초빙분야 및 인원

초빙구분		전공(분야/기관)	채용인원(명)	비고
비정년트랙 전임교원	교육행정교원	기독교교육연구원	1	지원 자격 참조

2. 지원자격

자 격 요 건
1. 「고등교육법」과 「사립학교법」, 「대학교원자격기준등에관한규정」에 명시된 결격사유가 없는 사람 2. 교육행정 수행을 위한 해당 전문지식을 가진 사람으로 박사학위를 취득한 사람 3. 대한예수교장로회(통합) 교단 신학의 기본입장에 동의하는 본 교단 소속인 사람과 본 교단과 선교동역 관계에 있는 장로교회의 세례교인인 사람 4. 타 대학 소속 교원 및 연구원, 한국연구재단의 연구교원(연구원)으로 등록된 사람은 지원할 수 없음. 단, 본 대학교 임용일 이전에 만료되는 사람은 지원할 수 있음
- 교육행정교원(기독교교육연구원) 1. 박사학위 이상 소지자로 기독교교육학 전공자 2. 역할과 업무: 기독교교육연구원 운영 및 행정 업무

3. 임용예정일: 2021년 3월 1일

4. 임용사항

초빙구분	임 용 내 용
비정년트랙 전임교원	① 최초 근무연한: 2021. 3. 1. ~ 2023. 2. 28.(2년) ② 조교수로 임용함. ③ 재임용은 학교 규정에 의하며, 해당 임용기간의 업적에 대한 심사를 2년마다 실시하여 합격하면 재임용할 수 있음. 재임용에 탈락되었을 경우 당연 퇴직함.

5. 제출서류

※ 모든 증명서는 원본 제출, 학위기는 원본 확인 후 사본을 제출.

순번	제출서류 내용
1	지원서(본 대학교 홈페이지에서 입력 및 출력) 1부 (단, 학력 및 경력의 기간은 년·월·일까지 기재하고 증명서 있는 경우만 입력)
2	자기소개서 1부(별도서식 없음)
3	학사, 석사 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부
4	박사 성적증명서(학위수여일자 기재) 및 학위기 원본(대조용) 및 사본 각 1부 ※ 영어 이외 제2외국어로 된 박사학위증의 경우는 한글번역 및 공증 필 ※ 외국 박사학위의 경우 한국연구재단의 학위신고필증 사본 1부 (단, '신고제외대상'은 한국연구재단 외국박사학위 종합시스템/ 외국 박사학위 신고/ 신고서 유 의사항/ 신고안내 참조: 미국의 법학분야(J.D.)나 신학분야(D.Min.), 음악분야(D.M.A.) 등 - 자세한 사항 필히 참조)
5	교육경력증명서 각 1부 (해당자)
6	연구실적 목록(저서, 역서, 논문제목, 게재지, 발표일 반드시 기재) 각 4부 제출(본교 양식)

순번	제출서류 내용																											
7	<p>연구실적물 제출: 2017. 10. 21. ~ 2020. 10. 20.(3년 이내) 기간 동안의 아래에 해당되는 대표 연구실적물(박사학위 논문 포함) 각 3부</p> <p>연구실적물이 부족할 시에는 지원할 수 없음.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 박사학위 취득 이후 ~ 1년 미만 : 박사학위논문만 제출 ▶ 박사학위 취득 이후 ~ 2년 미만 : 박사학위논문, 100%의 연구실적물 ▶ 박사학위 취득 이후 ~ 3년 미만 : 박사학위논문, 200%의 연구실적물 ▶ 박사학위 취득 이후 3년 이상 경과: 박사학위논문, 300%의 연구실적물 <p>※ 박사학위 논문초록 제출 - 한글, A4 3장 이내(글꼴 10호, 줄간격 160) 4부</p> <p>[참고] 연구실적물 환산율 (출판된 것을 인정함)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>번호</th> <th>연구실적물 종류</th> <th>환산율(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>전문학술서적 단행본(저서)(상, 하일 경우 각 권 인정)</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>전공분야의 역서 - 1인 단독 100%, 2인 공동 80%, 3인 공동 60%, 4인 이상 공동 40%</td> <td>40~100</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>책임편집 - 1인 단독 50%, 2인 공동 30%, 3인 이상 공동 20%</td> <td>20~50</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>국제전문학술지 등재 논문(SCI, SSCI, A&HCI)</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>국제학술지 등재 논문(국제전문학술지 외 기타 국제학술지)</td> <td>120</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>국내전문학술지 A(한국연구재단 등재 또는 등재후보 논문집)</td> <td>120</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>국내전문학술지 B(전국규모의 학술지로서 소정의 심사과정을 거친 논문)</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>기타 연구실적물은 연구실적물 환산율에 따름(학교 규정에 따름)</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	번호	연구실적물 종류	환산율(%)	1	전문학술서적 단행본(저서)(상, 하일 경우 각 권 인정)	200	2	전공분야의 역서 - 1인 단독 100%, 2인 공동 80%, 3인 공동 60%, 4인 이상 공동 40%	40~100	3	책임편집 - 1인 단독 50%, 2인 공동 30%, 3인 이상 공동 20%	20~50	4	국제전문학술지 등재 논문(SCI, SSCI, A&HCI)	300	5	국제학술지 등재 논문(국제전문학술지 외 기타 국제학술지)	120	6	국내전문학술지 A(한국연구재단 등재 또는 등재후보 논문집)	120	7	국내전문학술지 B(전국규모의 학술지로서 소정의 심사과정을 거친 논문)	100	8	기타 연구실적물은 연구실적물 환산율에 따름(학교 규정에 따름)	
번호	연구실적물 종류	환산율(%)																										
1	전문학술서적 단행본(저서)(상, 하일 경우 각 권 인정)	200																										
2	전공분야의 역서 - 1인 단독 100%, 2인 공동 80%, 3인 공동 60%, 4인 이상 공동 40%	40~100																										
3	책임편집 - 1인 단독 50%, 2인 공동 30%, 3인 이상 공동 20%	20~50																										
4	국제전문학술지 등재 논문(SCI, SSCI, A&HCI)	300																										
5	국제학술지 등재 논문(국제전문학술지 외 기타 국제학술지)	120																										
6	국내전문학술지 A(한국연구재단 등재 또는 등재후보 논문집)	120																										
7	국내전문학술지 B(전국규모의 학술지로서 소정의 심사과정을 거친 논문)	100																										
8	기타 연구실적물은 연구실적물 환산율에 따름(학교 규정에 따름)																											
8	<p>1. 목사일 경우</p> <p>가. 재직증명서(노회발행) 1부</p> <p>나. 목회경력증명서(노회발행) 각 1부(반드시 직위 및 기간 명시)</p> <p>나. 목사고시 합격증명서(총회발행) 1부</p> <p>다. 목사 안수 증명서(노회발행) 1부</p> <p>라. 단, 외국인은 예외로 함.</p> <p>2. 평신도일 경우</p> <p>가. 소속교회 담임목사 추천서 1부(본교 양식)</p> <p>나. 지원서에 입력한 교회봉사경력 증명서 1부</p>																											
9	여권사본 혹은 외국인등록증 사본 (외국인의 경우)																											
10	장애인 등록증(원본 지참(대조용)) 사본 1부 (해당자)																											
11	지원기관(기독교교육연구원) 운영계획서 1부 (A4용지 2매 분량)																											

6. 지원서 입력기간: 2020년 10월 20일(화) 10:00 ~ 26일(월) 12:00 까지

7. 서류 제출기간: 2020년 10월 23일(금) 10:00 ~ 28일(수) 17:00 까지

8. 전형방법

- 1) 1차 전형: 서류심사(합격자는 홈페이지를 통해 통지함)
- 2) 2차 전형: 면접심사(1차 합격자에 한함)

9. 1차 합격자 발표일: 11월 초 예정

10. 면접심사 일자: 2020년 11월 말 예정

※ 면접심사는 1차 합격자에 한하며, 시간은 홈페이지 합격자 발표를 통해 통지

11. 제출장소: 본 대학교 마포삼열기념관(마펫관) 3002호

1) 주소: (04965) 서울시 광진구 광장로5길 25-1 장로회신학대학교 교학실 교원인사담당

2) 홈페이지: www.puts.ac.kr

※ 서류 확인을 위하여 방문접수를 원칙으로 합니다. 우편접수는 2020년 10월 28일(수) 도착분에 한합니다. 서류가 마감일까지 미비할 경우 심사대상에서 제외됩니다.

12. 유의사항

- 1) 해당전공 분야에 적격자가 없을 경우 초빙하지 않을 수 있습니다.
- 2) 구비서류가 미비된 것은 접수하지 않습니다.
- 3) 지원서 경력란 입력은 경력증명서가 있는 경우만 입력하시기 바랍니다.
- 4) 기타 문의사항은 교원인사 담당자에게 문의하시기 바랍니다.

13. 채용서류 반환에 관한 고지

- 1) 이 고지는 [채용절차의 공정화에 관한 법률] 제11조에 따라 최종합격자를 제외한 지원자를 대상으로 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.
- 2) 본 대학교 교원 초빙에 응시했으나 최종합격이 되지 않은 분은 2020년 12월 31일(목)까지 제출한 서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다.
- 3) 제출한 서류를 반환받기를 원하는 경우 **채용서류 반환청구서**를 작성하여 Fax(02-446-3437) 또는 이메일(thscjs@puts.ac.kr)로 제출하시면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 수취인 부담으로 지정한 주소지로 발송해 드립니다.
- 4) 반환 청구에 대비하여 2021년 1월 31일(주일)까지 제출된 서류를 보관하게 되며, 그때까지 반환을 청구하지 않은 경우에는 [개인정보보호법]에 따라 제출된 서류를 파기할 예정입니다.

14. 문의처: 본 대학교 교학실(교원인사담당) ☎ (02)450-0736, 0747

2020년 10월

 **장로회신학대학교 총장**